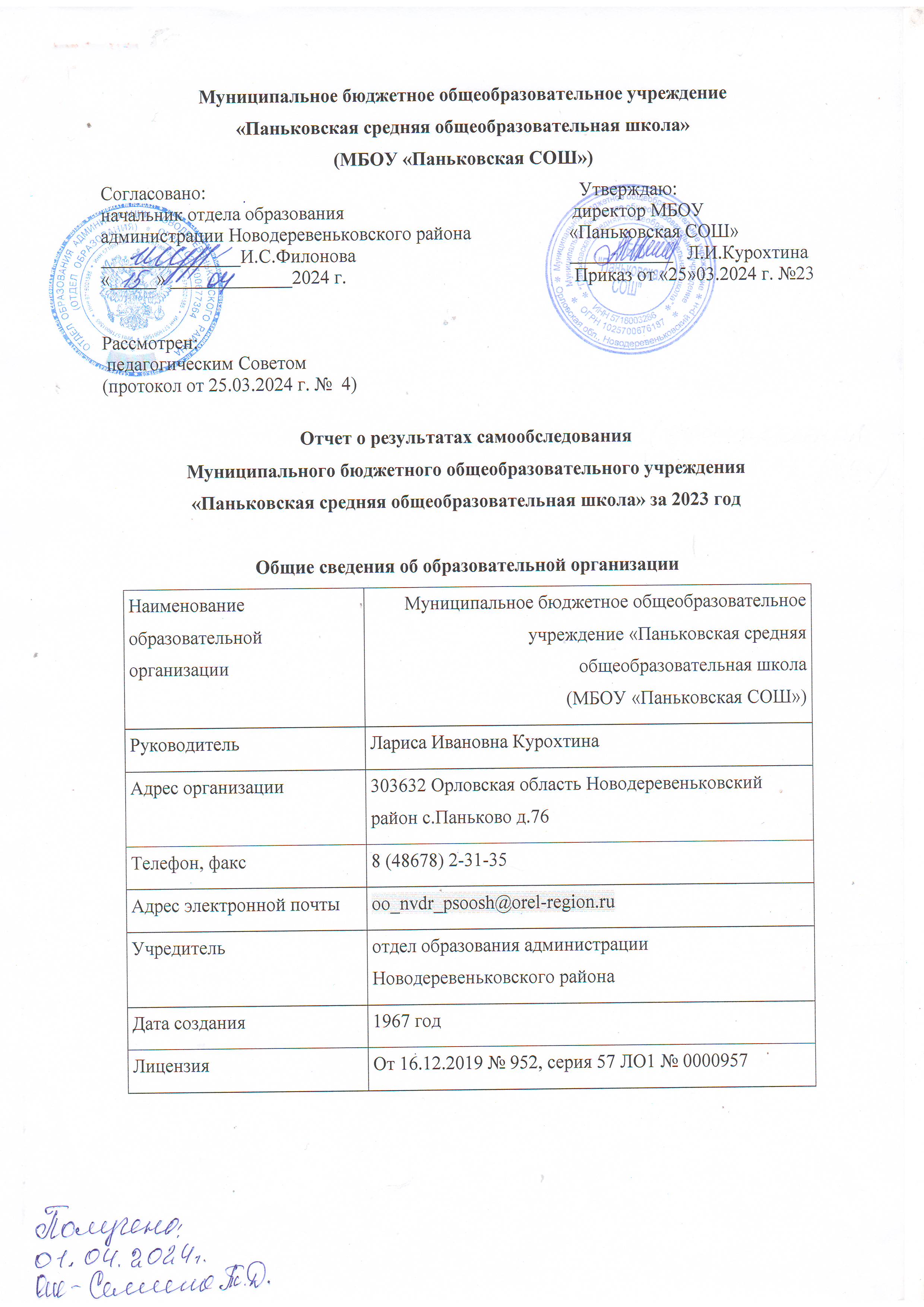
**

МБОУ «Паньковская СОШ» (далее – Школа) расположена в селе Паньково Новодеревеньковского района Орловской области. В состав Школы входят 1 разновозрастная группа детского сада (Структурное подразделение детский сад МБОУ«Паньковская СОШ».

Цель деятельности разновозрастных групп – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности разновозрастных групп является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы разновозрастных групп

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 8 часов. Режим работы групп – с 8:00 до 17:30.

**Аналитическая часть**

1. **Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в разновозрастных группах организуется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](http://1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации»,[ФГОС дошкольного образования](http://1obraz.ru/#/document/99/499057887/), [СанПиН 2.4.1.3049-13](http://1obraz.ru/#/document/99/499023522/) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с [ФГОС дошкольного образования](http://1obraz.ru/#/document/99/499057887/), с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Разновозрастные группы общеразвивающей направленности посещают 15 воспитанников в возрасте от 1 до 7 лет.

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/)"Об образовании в Российской Федерации«, [ФГОС дошкольного образования](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499057887/). С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями [СП 2.4.3648-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/573500115/ZAP2EI83I9/) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с [ФГОС дошкольного образования](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499057887/) с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

**Воспитательная работа**

С 01.09.2023 года Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

За 4 месяца реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 21.12.2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы школы на второе полугодие 2023 года. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Состав семьи* | *Количество семей* | *Процент от общего*  *количества семей*  *воспитанников* |
| *Полная* | *14* | *100%* |
| *Неполная с матерью* | *0* | *0%* |
| *Оформлено опекунство* | *0* | *0* |
|  |  |  |

*Характеристика семей по количеству детей*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Количество детей в семье* | *Количество семей* | *Процент от общего*  *количества семей*  *воспитанников* |
| *Один ребенок* | *2* | *14,3%* |
| *Два ребенка* | *6* | *42,9%* |
| *Три ребенка и более* | *6* | *42,9%* |
|  |  |  |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей.

**Дополнительное образование**

В детском саду в 2023 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по физкультурно-оздоровительному направлению. Источник финансирования: средства бюджета

**II. Оценка системы управления организации**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Органы управления, действующие в школе

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Директор | соблюдает при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Орловской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, настоящего Устава, коллективного договора, локальных нормативных актов Учреждения, трудового договора;  · обеспечивает эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной и иной деятельности Учреждения;  · обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного в оперативное управление Учреждению;  · обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;  · обеспечивает работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством;  · обеспечивает разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;  · требует соблюдение работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;  · обеспечивает выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;  · обеспечивает выполнение требований действующего законодательства по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;  · обеспечивает соблюдение действующего законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных действующим законодательством налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены действующим законодательством;  · не разглашает сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известные ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;  · осуществляет при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;  · выполняет иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством». |
| Управляющий совет | - определяет стратегические цели, направлений и приоритетов развития Учреждения;  - принимает программы развития Учреждения;  - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;  - содействует созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;  - рассматривает отчет о результатах самообследования;  - рассматривает ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;  - рассматривает вопросы, связанные с охраной прав ребенка  - содействует соблюдению в Учреждении здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда;  - представляет интересы Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;  - осуществляет выдвижения от имени Учреждения педагогических работников и коллективов Учреждения для участия в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах;  - принимает локальные акты в рамках своих полномочий;  - иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.  Управляющий Совет вносит директору Учреждения предложения в части:  - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);  - создания в Учреждении необходимых условий для организации питания обучающихся;  - охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;  - организации работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;  - соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;  - обеспечения санитарно-гигиенического режима;  - награждения и поощрения работников Учреждения с учетом качества предоставляемых услуг;  - организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении |
| Общее собрание работников Учреждения | · принимает локальные акты, регламентирующие оплату труда, охрану труда и стимулирования работников учреждения;  · принимает правила внутреннего трудового распорядка;  · принимает инструкций по охране труда;  · принимает положения об оплате труда работников Учреждения;  · принимает положения об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;  · избирает представителей работников Учреждения в состав Управляющего Совета;  · поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию деятельности Учреждения (в том числе совершенствование материально-технической базы);  · определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;  · выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;  · принимает решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;  · заслушивает администрацию Учреждения о состоянии охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил;  · рассматривает кандидатур работников Учреждения к награждению;  · контролирует выполнения ранее принятых решений. |
| Педагогический совет | · реализует государственную политику по вопросам образования;  · ориентирует деятельность педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;  · разрабатывает содержание работы по общей методической теме Учреждения;  · внедряет в практическую деятельность педагогических работников Учреждения достижений педагогической науки и интересного педагогического опыта;  · принимает Положения о филиалах Учреждения;  · принимает Положения о структурных подразделениях Учреждения;  · принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;  · разрабатывает образовательную программу Учреждения;  · направляет деятельность педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;  · утверждает план учебно-воспитательной работы Учреждения на учебный год;  · обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;  · принимает решение о проведении промежуточной аттестации в переводных классах и определяет ее формы;  · решает вопросы о переводе из класса в класс и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии Учреждения;  · решает вопросы о переводе обучающихся из класса в класс «условно», об оставлении обучающихся на повторный год обучения;  · принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о разрешении отдельным выпускникам Учреждения прохождения государственной итоговой аттестации по щадящему режиму за курс основной или средней школы согласно Положению о государственной итоговой аттестации выпускников IХ-ых и XI-ых классов;  · принимает решение о выдаче документов об образовании соответствующего образца, о награждении обучающихся Похвальными листами Учреждения «За отличные успехи в учении», похвальными грамотами Учреждения «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалями «За особые успехи в учении»;  · ходатайствует перед органами образования о поощрении и награждении педагогических работников по результатам их педагогической деятельности;  · обсуждает характеристики учителей, представляемых к награждению;  · обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);  · решает вопросы об исключении обучающегося, достигшего возраста, предусмотренного Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», из Учреждения за совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения Устава Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;  · заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.  · рассматривает отчёт о результатах самообследования. |
| Совет родителей | -представление мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.  -укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;  -привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации внеклассной и внешкольной работы;  -участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения;  -помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения. |
| Совет обучающихся | -защита прав учащихся;  -представление мнения и законных интересов учащихся Учреждения в органах управления Учреждением;  -избрание представителей Совета учащихся в состав Управляющего Совета Учреждения;  -участие в разрешении конфликтных ситуаций между учащимися;  -внесение директору Учреждения предложений о поощрении учащихся Учреждения;  - представление директору Учреждения мнения Совета учащихся по применению к учащимся Учреждения мер дисциплинарного взыскания;  -ходатайство перед директором Учреждения о снятии с учащихся Учреждения мер дисциплинарного взыскания;  -изучение и формирование мнения учащихся Учреждения по вопросам школьной жизни;  -содействие реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности. |

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

− диагностические занятия (по каждому разделу программы);

− диагностические срезы;

− наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП разновозрастных групп на конец 2023 года выглядят следующим образом:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Уровень развития*  *целевых ориентиров*  *детского развития* | *Выше нормы* | | *Норма* | | *Ниже нормы* | | *Итого* | |
| *Кол-*  *во* | *%* | *Кол-*  *во* | *%* | *Кол-*  *во* | *%* | *Кол-*  *во* | *%*  *воспитанников*  *в пределе*  *нормы* |
| *2* | *13%* | *10* | *66%* | *3* | *20%* | *12* | *80%* |
| *Качество освоения*  *образовательных*  *областей* | *2* | *13%* | *10* | *66%* | *3* | *20%* | *12* | *80%* |

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности.

**IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;

самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/573500115/ZAP2EI83I9/)

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация в 2023 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с [СП 3.1/2.4.3598-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/565231806/):

* ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а Детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
* еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
* ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
* дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
* использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
* частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
* проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
* требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

**V. Оценка качества кадрового обеспечения**

Разновозрастные группы укомплектованы педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 4 человека. Педагогический коллектив разновозрастных групп насчитывает 3 специалиста.

**VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в  группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями.

**VII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

− групповые помещения – 1;

− пищеблок – 1;

− спальня – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную зоны.

Материально-техническое состояние разновозрастных групп и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Летом 2021 года школа провела закупку и дооснастила помещения пищеблока новым оборудованием в соответствии с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/573500115/), [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/566276706/).

В складе пищеблока установили психрометр и  холодильники. В 2023 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

**VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено [положение о внутренней системе оценки качества образования](http://1obraz.ru/#/document/118/30289/). Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 92 процента детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

В период с 19.10.2023 по 28.10.2023 проводилось анкетирование родителей, получены следующие результаты:

− доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 100 процентов;

− доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 100 процентов;

− доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 80 процентов;

− доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 92 процента;

− доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 99 процентов.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2023 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица**  **измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольногообразованияв том числе обучающиеся: | человек | *14* |
| в режиме полного дня (8–12 часов) | *14* |
| в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов) | *0* |
| в семейной дошкольной группе | *0* |
| по форме семейного образования с психолого-педагогическим  сопровождением, которое организует детский сад | *0* |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет | человек | 0 |
| Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет | человек | 14 |
| Количество (удельный вес) детей от общей численности  воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том  числе в группах: | человек  (процент) |  |
| 8–12-часового пребывания | *14(100%)* |
| 12–14-часового пребывания | *0 (0%)* |
| круглосуточного пребывания | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей  численности воспитанников, которые получают услуги: | человек  (процент) |  |
| по коррекции недостатков физического, психического развития | *0 (0%)* |
| обучению по образовательной программе дошкольного  образования | *0 (0%)* |
| присмотру и уходу | *0 (0%)* |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного  воспитанника | день | *12* |
| Общая численность педработников, в том числе количество  педработников: | человек | *3* |
| с высшим образованием | *0* |
| высшим образованием педагогической направленности (профиля) | *0* |
| средним профессиональным образованием | *0* |
| средним профессиональным образованием педагогической  направленности (профиля) | *3* |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников,  которым по результатам аттестации присвоена квалификационная  категория, в общей численности педагогических работников, в том  числе: | человек  (процент) | *2(66%)* |
| с высшей | *0 (0%)* |
| первой | *2 (66%)* |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников  в общей численности педагогических работников, педагогический  стаж работы которых составляет: | человек  (процент) |  |
| до 5 лет | *0(0%)* |
| больше 20 лет | *1(100%)* |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников  в общей численности педагогических работников в возрасте: | человек  (процент) |  |
| до 30 лет | *0 (0%)* |
| от 55 лет | *1 (30%)* |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно- хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли  повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек  (процент) | *3(100%)* |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно- хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС,  от общей численности таких работников | человек  (процент) | *3((100%)* |
| Наличие в детском саду: | да/нет |  |
| музыкального руководителя | *да* |
| инструктора по физической культуре | *нет* |
| учителя-логопеда | *нет* |
| логопеда | *есть* |
| учителя-дефектолога | *есть* |
| педагога-психолога | *есть* |
| **Инфраструктура** | | |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется  образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв. м | *5,2* |
| Площадь помещений для дополнительных видов деятельности  воспитанников | кв. м | *0* |
| Наличие в детском саду: | да/нет |  |
| физкультурного зала | *да* |
| музыкального зала | *нет* |
| прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить  потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице | *да* |
|  |  |  |

Анализ показателей указывает на то, что разновозрастные группы имеют достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СП 2.4.3648-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.Разновозрастные группы укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности*.*